

от 06.03.2012

УТВЕРЖДАЮ

№ 08/12-3

заместитель министра
экономического развития
Ставропольского края

 Л.В.Хохрякова
от «6» марта 2012 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект внесения изменений в административный регламент предоставления государственной услуги (идентификационный номер в Реестре - 2600000010000050751)

В соответствии с Порядком проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п, проект внесения изменений в административный регламент предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (далее - министерство) государственной услуги «Выдача разрешений на добычу объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, на территории Ставропольского края (за исключением объектов животного, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Ставропольского края, попадающих под действие международных договоров Российской Федерации)» (далее соответственно – проект внесения изменений в административный регламент, государственная услуга), направленный письмом от 14 декабря 2011 г. № 01/7-6524, министерством экономического развития Ставропольского края (далее – минэкономразвития края) рассмотрен.

В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

В данном разделе **не оптимизирован**, т.е. не сокращен общий срок предоставления государственной услуги.

Вместе с тем, отмечаем, что в соответствии с Порядком, при разработке административного регламента разработчик проекта административного регламента обязан оптимизировать (повысить качество) предоставления государственной услуги.

В пункте 18 проекта внесения изменений в административный регламент в качестве документа, необходимого для получения государственной услуги указана копия устава – для юридических лиц, но **не указано**, в каком порядке данная копия должна быть заверена.

В пункте 28 **отсутствуют** сведения о количестве взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муници-

пальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

В соответствии с нормами Порядка в данном разделе должны содержаться сведения о порядке осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» следующих административных процедур:

подача заявителем запросов и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запросов и документов;

получение заявителем сведений о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги;

иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги.

Раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента» **не содержит** подраздел «Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций».

Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих» **не содержит** подразделы:

право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

В данном разделе также **не указаны** сроки рассмотрения жалобы (претензии).

Вместе с тем, отмечаем, что в соответствии с пунктом 6 статьи 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение **пятнадцати рабочих дней** со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение **пяти рабочих дней** со дня ее регистрации.

Исходя из этого, **необходимо** предусмотреть указанные сроки в проекте внесения изменений в административный регламент.

Также, по тексту проекта внесения изменений в административный регламент слово «специалист» в соответствующем падеже и количестве **необходимо** заменить словами «должностное лицо» в соответствующем падеже и количестве, в соответствии с формулировкой, предусмотренной Порядком.

Отмечаем, что проект внесения изменений в административный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства, доступен для ознакомления.

Блок-схема предоставления государственной услуги **не приложена** к проекту внесения изменений в административный регламент.

Текст пояснительной записки **не содержит** описание административных действий, которые непосредственно оптимизированы и каким образом оптимизированы в процессе разработки проекта внесения изменений в административный регламент.

В соответствии с пунктом 10 Порядка Вам **необходимо** в установленном порядке направить нормативный правовой акт, утверждающий представленный административный регламент, для государственной регистрации в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю.

В соответствии с п. 9 Порядка **необходимо** в установленном порядке разместить заключение минэкономразвития края на данный проект типового административного регламента на официальном сайте министерства строительства и архитектуры края, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Исходя из вышеизложенного, при утверждении проекта внесения изменений в административный регламент **необходимо** учесть замечания, отмеченные по тексту заключения.

Консультант отдела
реализации административной реформы
и организационно-информационной работы



А.Э.Светашова